

## Название доклада

Докладчик И.О.<sup>1,2</sup>, Соавтор И.О.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Полное название места работы/учебы, город, e-mail

<sup>2</sup> Полное название места работы/учебы, город

Тезисы докладов должны быть оформлены в формате .doc или .docx. В названии документа следует указать фамилию докладчика на русском языке – *Фамилия.docx*.

Объем тезисов не должен превышать одной страницы А4. Поля 2 см со всех сторон. Шрифт Times New Roman, 12 пт, междустрочный интервал 1.5 строки, отступ первой строки 1.25 см, выравнивание по ширине. Название доклада пишется по центру полужирным шрифтом, 14 пт. После названия доклада указываются ФИО и аффилиация авторов. ФИО докладчика следует выделить нижним подчеркиванием. Рекомендуется использовать встроенные стили.

В тексте тезисов допускается использование только одного рисунка или таблицы. Рисунки должны быть выровнены по центру, пронумерованы и подписаны. После номера рисунка ставится точка. Название располагается под рисунком без абзацного отступа, выравнивание по центру (см. рисунок 1).

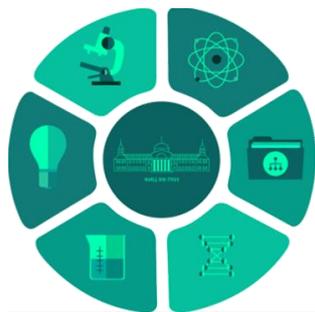


Рисунок 1. Название рисунка

Таблицы должны быть выровнены по левому краю, пронумерованы и подписаны. После номера таблицы ставится точка. Название располагается над таблицей, выравнивание по ширине, отступ первой строки 1.25 см (см. таблицу 1).

Таблица 1. Название таблицы

Заголовок таблицы	
Данные в таблице	

Список используемых источников помещают после текста тезисов в формате нумерованного списка после слов «Список использованной литературы»

### Список используемой литературы

- [1] Иванов А.А., Петров П.П. и др. Название статьи // *Журнал*, год, номер. Страницы.
- [2] Сидоров С.С. *Название книги*. Издательство: Город. Год. Количество страниц.